

اساسنامه انجمن آینده نگری ایران

فصل اول : کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور گسترش، پیشبرد و ارتقای علمی و مباحث آینده شناسانه و توسعه کمی و کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه های مربوط به آینده پژوهی و آینده نگاری، **انجمن آینده نگری ایران**، که از این پس در این اساسنامه **انجمن** نامیده می شود، تشکیل می گردد.

ماده ۲: انجمن مؤسسه ای غیر انتفاعی است و در زمینه های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

ماده ۳: مرکز انجمن در شهر تهران می باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن های علمی می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره: هیات مدیره می تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام نماید به شرط آن که موضوع در روزنامه رسمی و کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران می باشد.

فصل دوم: وظایف و فعالیت ها

ماده ۵: به منظور نیل به هدف های مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

۵/۱: انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین المللی با محققان و متخصصانی که به گونه ای با علم آینده پژوهی سر و کار دارند.

۵/۲: همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح ها و برنامه های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن.

۵/۳: ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از استادان ممتاز و محققان در زمینه های مرتبط با آینده نگری.

۵/۴: ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و فنی.

۵/۵: برگزاری گردهمایی های علمی در سطح ملی، منطقه ای و بین المللی.

۵/۶: انتشار کتب و نشریه های علمی.

فصل سوم: انواع و شرایط عضویت

ماده ۶: عضویت در انجمن شامل یکی از حالات زیر است:

الف) اعضای حقیقی

۶/۱: عضویت پیوسته: مؤسسان انجمن، کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته علوم و مهندسی آینده نگری، مدیریت (کلیه گرایش ها) و سایر رشته های وابسته باشند، می توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۶/۲: عضویت وابسته: اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته های مذکور در بند ۱-۶ شاغل باشند.

۶/۳: عضویت دانشجویی: کلیه دانشجویانی که در رشته های فوق الذکر به تحصیل اشتغال دارند.

۶/۴: عضویت افتخاری: شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه های مرتبط با آینده نگری حایز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های مؤثر و ارزنده ای نموده باشند.

ب) اعضای مؤسساتی (حقوقی)

۶/۵: عضویت حقوقی : سازمان هایی که در زمینه های علمی ، پژوهشی مربوط فعالیت دارند می توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱ : افرادی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته های مذکور در بند ۱-۶ می توانند، با تصویب هیات مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند

تبصره ۲: اعضای مؤسساتی (حقوقی)، به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می شوند.

ماده ۷: هریک از اعضا، سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می گردد، به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱ : پرداخت حق عضویت هیچ گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸ : عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد :

الف : استعفای کتبی

ب : عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره : تایید خاتمه عضویت با هیات مدیره است.

فصل چهارم : ارکان انجمن

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از : الف) مجمع عمومی ب) هیات مدیره ج) بازرس

الف) مجمع عمومی

ماده ۱۰: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

۱۰/۱: مجمع عمومی عادی سالی یک بار تشکیل می شود و با حضور یا رای کتبی نصف به علاوه یک کل اعضای

پیوسته انجمن رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آرا معتبر است.

۱۰/۲: مجمع عمومی فوق العاده در مورد ضروری با دعوت هیات مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می شود.

۱۰/۳: در صورتی که در دعوت نخست جلسه، مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز بعد تشکیل می شود و با تعداد حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت. در ضمن اخذ آرا می تواند بصورت مکاتبه‌ای براساس آیین نامه ای که توسط هیات مدیره تدوین می شود انجام شود.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی بصورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲: یک سوم اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده نمایند مشروط بر این که هیات مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت، به عدم اجابت درخواست خود توسط هیات مدیره یا بازرس تصریح نمایند.

تبصره ۳: در صورت تحقق تبصره فوق، دستور جلسه مجمع عمومی منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

تبصره ۴: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آرا معتبر است.

ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی:

الف) مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرس (بازرسان در صورت وجود بیش از یک بازرس اصلی).
- تصویب خط مشی انجمن.
- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیات مدیره و بازرس (بازرسان).
- تعیین میزان حق عضویت.
- عزل هیات مدیره و بازرس (بازرسان).
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورت حساب درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.

ب (مجمع عمومی فوق العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه

- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱: مجمع عمومی توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

تبصره ۲: اعضای هیات رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۳: اعضای هیات رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیات مدیره و بازرس کاندیدا کرده اند.

ب (هیات مدیره

ماده ۱۲: هیات مدیره انجمن مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که هر ۳ سال یک بار با

رای مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

۱۲/۱: هیچ یک از اعضا نمی توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیات مدیره انتخاب شوند.

۱۲/۲: حداکثر دو عضو مشمول بند ۱۲/۱ در صورت کسب بیش از سه چهارم آرای حاضرین در جلسه می توانند

برای یک دوره دیگر به عضویت هیات مدیره در آیند.

۱۲/۳: عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

۱۲/۴: هیات مدیره حداکثر تا ۲ هفته پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رای کتبی نسبت به تفکیک وظایف

خود اقدام می نماید.

۱۲/۵: کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار، با امضای رئیس انجمن و خزانه دار همراه با مهر انجمن و نامه های رسمی با

امضای رئیس انجمن یا نایب رئیس انجمن معتبر است.

۱۲/۶: هیات مدیره موظف است برحسب نیاز هر یک ماه یک بار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا

تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیات مدیره حداقل ۳ روز است.

۱۲/۷: جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق،

معتبر است.

۱۲/۸ : کلیه مصوبات هیات مدیره ثبت و پس از امضای اعضا در دفتر صورت جلسات هیات مدیره نگهداری می‌شوند.

۱۲/۹ : شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هریک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیات مدیره، تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب، در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۱۲/۱۰ : در صورت استعفا، برکناری یا فوت هریک از اعضای هیات مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره، به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۲/۱۱ : شرکت بازرس (بازرسان) در جلسات هیات مدیره بدون داشتن حق رای مجاز است.

ماده ۱۳ : هیات مدیره نماینده قانونی انجمن می باشد وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است :

۱۳/۱ : اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.

۱۳/۲ : تشکیل گروه های علمی انجمن ، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها.

۱۳/۳ : هیات مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال غیر منقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است، انجام دهد.

۱۳/۴ : جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن دارا می باشد.

۱۳/۵ : تهیه گزارش سالانه و تنظیم تراز مالی و صورت حساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارایه به مرجع نظارت در موقع مقرر.

۱۳/۶ : اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.

۱۳/۷ : انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی.

۱۳/۸ : اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چهارچوب وظایف انجمن.

۱۳/۹ : جلب هدایا و کمک‌های مالی.

۱۳/۱۰ : اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی.

۱۳/۱۱ : اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

۱۳/۱۲ : ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۱۳/۱۳ : هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورت جلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید.

تبصره : هیات مدیره پیشین تا تایید هیات مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ج (بازرس (بازرسان)

ماده ۱۴ : مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان علی‌البدل برای مدت دو سال انتخاب می‌نماید.

تبصره : انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

ماده ۱۵ : وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است :

۱۵/۱ : بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی.

۱۵/۲ : بررسی گزارش سالانه هیات مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

۱۵/۳ : گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

تبصره : کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیات مدیره برای بررسی در دسترس بازرس (بازرسان) قرار گیرد.

فصل پنجم : گروه های علمی انجمن

ماده ۱۶ : انجمن می تواند گروه ها و کمیته های زیر را تشکیل دهد که براساس شرح وظایفی که از سوی هیات مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می پردازند.

۱- گروه های تخصصی

۲- کمیته آموزش و پرورش

۳- کمیته انتشارات

۴- کمیته آمار و اطلاعات

۵- کمیته پذیرش و روابط عمومی

۶- کمیته گردهمایی های علمی

۱۶/۱: انجمن مجاز به تشکیل گروه ها و کمیته های دیگری که برحسب نیاز احساس می شود نیز می باشد.

فصل ششم : بودجه و مواد متفرقه

ماده ۱۷ : منابع مالی انجمن عبارتند از :

۱۷/۱ : حق عضویت اعضا.

۱۷/۲ : درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره ای و فروش کتب و نشریات علمی .

۱۷/۳ : دریافت هدایا و کمک ها .

۱۷/۴ : کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۱۸ : درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری ارسال می شود.

ماده ۱۹ : کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک های کشور نگهداری می شود.

ماده ۲۰: هیچ یک از مؤسسين يا صاحبان سرمايه حق برداشت يا تخصيص هيچ گونه سودي اعم از سود سهام يا سرمايه را نداشته و خود و وابستگان درجه يك آنها نمي توانند مبادرت به انجام معاملات با مؤسسه نمايند.

ماده ۲۱: كلييه مدارك و پرونده هاي مالي و غير مالي مرتبط با فعاليت هاي انجمن در محل دفتر مركزي انجمن نگهداري مي شود و در مواقع مراجعه مرجع نظارت يا ساير مراجع صلاحيت دار در اختيار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۲: هرگونه تغيير در مفاد اساسنامه پس از تصويب كميسيون انجمن هاي علمي وزارت علوم، تحقيقات و فناوري معتبر است.

ماده ۲۳: انجمن تابعيت جمهوري اسلامي ايران را دارد و اعضاي آن به نام انجمن حق فعاليت سياسي و يا وابستگي به گروه ها و احزاب سياسي را ندارند.

ماده ۲۴: در صورت تصويب انحلال انجمن توسط مجمع عمومي، همان مجمع، هيات تسويه اي را براي پرداخت ديون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد كرد. هيات تسويه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهي ها، كلييه دارايي هاي منقول و غير منقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقيقات و فناوري به يكي از مؤسسات آموزشي و يا پژوهشي کشور واگذار کند.

ماده ۲۵: اين اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۵ ماده و ۴۶ زيرماده و ۱۶ تبصره در جلسه مورخ ۸۶/۱۰/۲۵ مجمع عمومي انجمن به تصويب رسيد.

محل امضای هیات رئیسه جلسه مجمع عمومی:

محل امضای هیات موسس: